



# DALAR

## Protokoll fört vid styrelsemöte 2021-12-12 för SMC-Dalarna

- §1 **Mötets öppnande**  
Ordförande öppnar mötet.
- §2 **Godkännande av dagordningen**  
Dagordningen godkännes med ett tillägg.
- §3 **Närvarande**  
Johan Lindström, Yvonne Rud, Marie Börjesson, Mona Abbasi S, Johan Kalstens, Henrik Mattsson, Tony Roth.
- §4 **Genomgång av föregående protokoll**  
Föregående protokoll godkänns.
- §5 **Kassarapport**  
Fortsatt god likviditet. Cirka 377.000:- i kassan. Faktura för julbordet ej inräknat.
- §6 **Hemsidan/MAS-bladet /Distriktsnytt till MC-folket**  
Johan mejlar till one.com för att få nytt lösenord till hemsidan. Mattias hjälper till med detta.  
Problem med ”godkänna-knappen” för att kunna godkänna inlägg.  
Alla företag och liknande kan själva anmäla på hemsidan att de lämnar rabatt.  
Mas-bladet går ut digitalt till alla medlemmar. Yvonne ordnar.
- §7 **Instruktörsverksamheten**  
Möte 26/2. HLR, kansliet kanske också vara med. Finns det platser kvar är även andra välkomna.
- §8 **Actionlista/aktiviteter**  
Planera årsmötet. Bokad Haganäs 19/3 klockan 1500.  
Annonsera i tidningen angående mötet. 1/8-dels sida för ca: 2900:-  
Verksamhetsplan/berättelse. Arbetsutskottet ska göra detta. Ordförande, sekreterare och kassör. Möte i januari.  
Isgaraget. Preliminärt eftermiddag 26/2-22. Posa föreläser. Annonsering om detta på FB och hemsida. Fråga om fika/korv kvarstår.  
Fyra stycken klubbar representerades på Ordförandemötet.
- §9 **Rapportering från aktiviteter**  
Inget att rapportera.



# DALAR

- §10      **Övriga frågor.**  
SMC-rabatt. Klistermärken.  
Sociala medier. ”Influenser” Inlägg på FB för att söka en sådan för tre månader.  
Johan L och Henrik ordnar detta.
- §11      **Nästa möte**  
Tisdag 8/2 klockan 18.00 SMC’s kansli Borlänge.
- §12      **Mötet avslutas**

.....  
Ordförande Johan Lindström

.....  
Sekreterare Henrik Mattsson



**DALAR**